

Kernelemente einer guten EAP-Beratung

So hilft das EAP

meinEAP stellt Mitarbeitern für jedes Anliegen den passenden Berater zur Seite.



Welche Komponenten machen aus Sicht der Unternehmen ein wirkungsvolles Employee Assistance Program (EAP) aus?

1. Inwiefern **hilft das EAP** meinen Mitarbeitern und meinem Unternehmen?
2. Ist gewährleistet, dass die Beratung **jederzeit erreichbar** ist?
3. Ist sie für den Mitarbeiter **kostenfrei**?
4. Werden **Notfälle** (Unfälle, Krisen, emotional belastende Tätigkeiten, emotionaler Stress) professionell gemanagt? Wie ist die Versorgungslage bei einem drohenden Suizid?
5. Wie ist der **Datenschutz** geregelt? Welche Daten müssen wann erfasst werden, welche Daten können anonym bleiben? Was passiert mit den Daten?
6. Wie ist das **Reporting** geregelt? Welche Daten werden erfasst, welche nicht? Wie erhalten wir Zugriff auf das Reporting?
7. Wie wird die **Nutzungsrate** berechnet?
8. Welche **Fachberatungen** werden angeboten? Umfassen diese neben der psycho-sozialen Beratung auch Rechts-, Schuldner-, Eltern-, Erziehungs-, Pflege- und ärztliche Gesundheitsberatung?
9. Was passiert, wenn der Beratungsbedarf über die EAP-Beratung (angelegt als Kurzzeitberatung) hinaus geht? Gibt es ein **Versorgungsmanagement**, das in ambulante oder stationäre Therapien vermittelt?

10. Gibt es eine spezielle Beratung für besonders beanspruchte Mitarbeitergruppen wie **Fach- und Führungskräfte**?
11. Gibt es **Vor-Ort-Beratungen** (4-Augen-Beratungen) oder läuft die Beratung rein telefonisch ab? Gibt es die Möglichkeit der E-Mail- oder Chat-Beratung?
12. Wie kann ich die EAP-Beratung in mein bestehendes Konzept des **Betrieblichen Gesundheitsmanagements** integrieren?
13. Welche Unterstützungsleistungen der **Kommunikation** habe ich?
14. Wie stelle ich den **Nutzen** sicher?
15. Wie kann ich **Multiplikatoren** zielgerichtet einsetzen, um das EAP zum Erfolg zu führen?
16. Wie fördere ich eine **vertrauensvolle Kultur**?

Sie haben Fragen zum EAP?

Nehmen Sie Kontakt mit uns auf unter:

office@insite.de
(0 69) 90 555 290



All diese Themen besprechen wir gerne mit Ihnen - und unterbreiten Ihnen ein konkretes Angebot für Ihr Unternehmen.